



*Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale*

Decreto del Segretario Generale n. 222 del 14 APR. 2022

**Oggetto: Servizio di pulizia dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale sede di Potenza in Corso Umberto I N.28. Gara SUARB - Lotto 12 — Presa d'atto di aggiudicazione efficace ed approvazione Schemi Di Accordo**

- VISTO** il D.Lgs. 152/06, recante, tra le altre, norme in materia di valutazione ambientale, difesa del suolo, tutela delle acque e gestione delle risorse idriche in cui è trasfusa la legge n. 183/89;
- VISTO** in particolare l'art. 63 del D.Lgs 152/2006 così sostituito dall'art. 51, comma 2, L. 28 dicembre 2015, n. 221 che istituisce in ciascun distretto idrografico, di cui all'art 64 d.lgs152/2006, l'Autorità di Bacino distrettuale, di seguito denominata "Autorità di Bacino", ente pubblico non economico che uniforma la propria attività a criteri di efficienza, efficacia, economicità e pubblicità;
- VISTO** il D.M. Ministero dell'Ambiente del 25/10/2016, pubblicato in G.U. n. 27 del 02/02/2017 che disciplina l'attribuzione ed il trasferimento alle Autorità di Bacino Distrettuali del Personale, delle risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle A.d.B. di cui alla Legge n. 183/1989, istituendo, di fatto, l'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, nel cui distretto idrografico sono confluiti i seguenti bacini nazionale, interregionali e regionali: Liri-Garigliano, Volturno, Sele, Sinni e Noce, Bradano, Saccone, Fortore e Biferno, Ofanto, Lao, Trigno, Bacini della Campania, Puglia, Basilicata, Calabria e Molise;
- VISTO** lo Statuto di questa Autorità Distrettuale adottato con delibera n.1 del 23/05/2017 dalla Conferenza Istituzionale Permanente e approvato con Decreto interministeriale n. 52 del 26/02/2018 pubblicato in G.U. n. 82 del 09/04/2018;
- VISTO** il D.P.C.M. del 14/07/2017 con cui la Dr.ssa Vera Corbelli, già Segretario Generale dell'Autorità di Bacino dei Fiumi Liri/Garigliano e Volturno, è stata nominata Segretario Generale dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, reg. alla Corte dei Conti in data 20/07/2017;
- VISTO** il D.P.C.M. del 04/04/2018, pubblicato in G.U. del 13/06/2018, con cui sono state individuate e trasferite il personale, le risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle sopresse autorità di bacino di cui alla L. 183/1989 all'Ad.B. Distrettuale dell'Appennino Meridionale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n°53 del 01/02/21 del MATTM e del MEF con cui è stato approvato il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.d.B. Distretto. dell'Appennino Meridionale;
- VISTO** il Bilancio di previsione 2022 deliberato dalla CIP, con delibera n. 1 del 28.10.2021 e approvato con Decreto Interministeriale n°89 del 12/02/2022;
- VISTO** il D.Lgs n. 50/2016, come integrato dal D.Lgs. 56/2017 e dalla L. 96/2017 recante il nuovo Codice degli Appalti per beni, servizi e forniture;
- VISTO** il D.P.C.M. 30 giugno 2011 recante: "Stazione Unica Appaltante, in attuazione dell'articolo 13 della legge 13 agosto 2010, n. 136 - Piano straordinario contro le mafie", finalizzato a promuovere l'istituzione in ambito regionale di una o più Stazioni uniche appaltanti, ed in



## *Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale*

particolare l'art. 4, che impone l'adozione di una convenzione attraverso la quale disciplinare i rapporti tra la Stazione Unica Appaltante ed i soggetti aderenti;

### **CONSIDERATO**

- CHE** l'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale condivide l'utilizzo dell'edificio sito a Potenza in Corso Umberto I n. 28, in cui sono ubicati i propri uffici, con la Società Energetica Lucana (SEL);
- CHE** l'attuale contratto per il servizio di pulizia, di cui SEL e Autorità di Bacino usufruiscono congiuntamente, con il fornitore, AF SERVICE & MANAGEMENT SRL è in regime di proroga tecnica, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. 50/2016, per il periodo di tempo strettamente necessario al completamento della nuova procedura di affidamento;
- CHE** la SEL e la Regione Basilicata hanno stipulato la Convenzione recante la "Disciplina delle attività svolte dalla Regione Basilicata inerenti alla Stazione Unica Appaltante - S.U.A.;
- CHE** con nota prot. 1279/2021 del 24/11/2021, inviata per conoscenza all'Autorità di Bacino, la SEL ha chiesto all'attuale prestatore del servizio di pulizia l'attivazione della proroga tecnica, anticipando che la data di effettiva cessazione del contratto sarebbe stata comunicata all'esito della procedura di gara espletata dalla SUARB;
- CHE** con nota prot. SEL n. 2427/2019 del 19/12/2019, la SEL comunicava alla SUARB di voler beneficiare del sistema centralizzato di gare da essa gestito per il servizio di pulizia chiedendo, a seguito di apposita richiesta in tal senso, di inserire anche l'Autorità di Bacino, in quanto ubicata nello stesso stabile e parte, insieme a SEL, di un medesimo contratto in scadenza relativo al servizio di pulizia;
- CHE** con nota n. 101840 del 04/06/2020, la SUARB comunicava che la gara richiesta dalla SEL, come sopra specificata, era stata inserita nel suddetto Piano delle iniziative 2020 della SUARB quale Soggetto aggregatore;
- CHE** l'Autorità di Bacino, con nota prot. n°12520 del 01/07/2020, in riscontro a nota della SEL, prot. n. 797/2020 del 25/06/2020, confermava la propria volontà di usufruire della gara da espletarsi ad opera della SUARB, e si è resa disponibile a trasmettere dati e informazioni necessari all'avvio della procedura da parte di quest'ultima;
- CHE** con nota prot. SEL n. 1716/2020 del 04/12/2020 il RUP, avv. Francesca LEONE, ha trasmesso la propria proposta in relazione alla richiamata procedura, unitamente ai verbali dei tavoli tecnici e della conferenza dei servizi e al cd. "progetto di servizio";
- CHE** l'Autorità di Bacino e la SEL hanno condiviso la redazione del progetto di servizio e, in particolare, SEL ha acquisito direttamente dall'Autorità di Bacino le informazioni e i dati di sua competenza, informandola costantemente, formalmente e informalmente, dei vari passaggi procedurali;
- CHE** nella Deliberazione dell'Amministratore Unico della SEL n. 20AU067 del 04/12/2020, trasmessa per conoscenza all'Autorità di Bacino, veniva approvato il progetto di servizio e delegata la SUARB allo svolgimento della procedura di gara, prevedendosi che la SEL e l'Autorità di Bacino avrebbero definito le modalità per sostenere congiuntamente i costi della delega alla SUARB, come individuati nella Convenzione del 28/06/2018 tra SEL e la SUARB;



## *Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale*

- CHE** nella citata delibera è stato disposto, in particolare, di provvedere all'appalto del Servizio di pulizia degli Uffici della SEL e dell'Autorità di Bacino per la durata di anni 5, come meglio specificato nella Relazione tecnico illustrativa e Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale (inclusi nel Progetto di servizio), per l'importo complessivo a corpo da porre a base d'asta di €. 143.301,67 e di incaricare la SUARB di indire ed espletare la gara per conto di SEL e Autorità di Bacino;
- CHE** la SUARB con determina dirigenziale n. 20AB.2020/D.00304 del 09/12/2020, ha indetto una gara d'appalto con procedura telematica aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs 50/2016 per l'affidamento del Servizio di pulizia degli uffici della SEL e dell'Autorità di Bacino per la durata di anni 5 - Lotto n. 12 per un importo a base di gara di € 143.301,67 oltre IVA, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95, comma 2, del medesimo Decreto Legislativo;
- CHE** per ragioni "operative" il Lotto è stato formalmente intestato dalla SUARB unicamente alla SEL ma il servizio verrà espletato a beneficio anche dell'Autorità di Bacino, insieme "Enti committenti", come peraltro più volte segnalato alla SUARB e indicato nel Progetto di Servizio inserito nella documentazione di gara;
- CHE** con determina dirigenziale n. 20BD.2021/D.00024 del 29/12/2021, la SUARB ha disposto l'aggiudicazione del Lotto 12 di gara a favore dell'operatore economico GENERAL SERVICE SRL, P.I. 05918090720 (notificata dalla SEL all'Autorità di Bacino con nota prot. n. 174/2022 del 25/02/2022) che ha offerto un ribasso del 34% e presentato un'offerta tecnica con proposte migliorative;
- CHE** con nota n. 27421/20BD del 22/02/2022 la SUARB ha trasmesso alla SEL il Verbale del RUP del 21/02/2022 con cui quest'ultimo dichiarava l'esito favorevole dei controlli sul possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario e dava atto dell'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione;
- CHE** il RUP della gara espletata dalla SUARB, a mezzo email, del 05/04/2022 ha confermato che *"l'importo di aggiudicazione quinquennale, riguardante il lotto in oggetto, è pari a € 92.731,10, al netto del ribasso d'asta e degli oneri per la sicurezza, anziché € 94.579,10 come invece per mero errore materiale di trascrizione riportato nella determinazione dirigenziale di aggiudicazione n. 20BD.2021/D.00024 del 29/12/2021"* e con nota, in prot. SEL n. 338/2022 del 13/04/2022, ha riepilogato tutti i dati relativi all'aggiudicazione;
- CHE** ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, entro 60 giorni dalla dichiarazione di intervenuta efficacia dell'aggiudicazione del 21/02/2022, e quindi entro il 22/04/2022, va stipulato il contratto d'appalto con l'aggiudicatario;
- CHE** la SUARB ha generato il CIG 855737593D come CIG di un accordo quadro e che ad esso è possibile associare dei CIG derivati;
- CHE** una porzione dell'intera superficie che l'Autorità di Bacino aveva inserito nella propria planimetria, utilizzata nella redazione del Progetto di servizio e di cui si tiene conto per la ripartizione del costo del servizio a seguito dell'insediamento della società ALSIA nell'immobile di Potenza, Corso Umberto I n.28, è stata trasferita a quest'ultima;
- CHE** per le vie brevi, la SEL e l'Autorità di Bacino hanno concordato:



## *Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale*

- che il contratto d'appalto di servizi di pulizia venga stipulato come accordo quadro tra la SEL, in qualità di "capofila" e l'aggiudicatario GENERAL SERVICE SRL, e sottoscritto per accettazione dall'Autorità di Bacino;
- che, successivamente, sia la SEL che l'Autorità di Bacino chiederanno all'aggiudicatario di aderire all'Accordo quadro a mezzo dell'invio di un "ordinativo di servizio" contraddistinto da un proprio CIG derivato con valore corrispondente al proprio costo del servizio;
- le proprie quote di costo del servizio e di assumere i relativi impegni finanziari;
- di suddividere in parti uguali l'importo dovuto alla SUARB, pari all'1% dell'importo a base di gara, per l'espletamento della gara, secondo quanto previsto nella Convenzione tra la SEL e la Regione Basilicata, assumendone il relativo impegno;
- di nominare i Responsabili dell'esecuzione del contratto;
- le modalità di adesione all'accordo quadro da parte di soggetti terzi e le modalità di definizione, tra Autorità di Bacino e ALSIA, di alcune questioni legate alle superfici oggetto del servizio di pulizia;

### **CONSIDERATO**

**CHE** è opportuno formalizzare tali questioni all'interno di un Accordo tra SEL e Autorità di Bacino;

**CHE** è necessario prendere atto dell'aggiudicazione efficace del Lotto 12 di gara CIG 855737593D in favore dell'operatore GENERAL SERVICE SRL e approvare lo schema di Accordo quadro di appalto del servizio di pulizie;

**CHE** l'Accordo quadro contiene delle opportune integrazioni e modifiche rispetto allo schema di contratto incluso nel Progetto di servizio, conseguenti alla conclusione della procedura di gara;

Per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

### **DECRETA**

1. Di prendere atto della Determinazione Dirigenziale della SUARB n. 20BD.2021/D.00024 del 29/12/2021 di aggiudicazione del Lotto 12 di gara CIG 855737593D in favore dell'operatore economico GENERAL SERVICE SRL, P.I. 05918090720, acquisita al prot. n. 2022.10073 dell'11/04/2022.
2. Di prendere atto della nota della SUARB n. 27421/20BD del 22/02/2022 e del Verbale del RUP del 21/02/2022 con cui è stato dichiarato l'esito favorevole dei controlli sul possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario acquisiti al prot. n. 2022.10073 dell'11/04/2022.
3. Di prendere atto della comunicazione avvenuta a mezzo email, del RUP della gara espletata dalla SUARB alla Società Energetica Lucana S.p.A, acquisita al prot. n. 2022.10073 dell'11/04/2022 con la quale è stato confermato che l'importo di aggiudicazione quinquennale, riguardante il lotto in oggetto, è pari ad € 92.731,10, al netto del ribasso d'asta e degli oneri per la sicurezza.



## *Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale*

4. Di approvare lo schema di Accordo tra Enti Committenti e lo schema di Accordo quadro per l'appalto di servizi di pulizia che, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.
5. Di procedere alla stipula dell'Accordo tra Enti Committenti e, in seguito, acquisita la documentazione necessaria da parte dell'aggiudicatario, alla stipula dell'Accordo quadro per l'appalto di servizi di pulizia.
6. Di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Vera Corbelli.
7. Di nominare Direttore dell'esecuzione l'Ing. Francesco Bruno.
8. Di trasmettere il presente decreto al Settore Gestione Economica per gli adempimenti consequenziali.
9. Di trasmettere la presente Deliberazione alla SEL, per opportuna conoscenza.
10. Di disporre la pubblicazione del presente decreto sul sito internet dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, nella sezione Amministrazione Trasparente "*Bandi di gara e contratti*".

**Il Segretario Generale**  
*Vera Corbelli*



## ACCORDO TRA ENTI COMMITTENTI

**SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI DELLA SOCIETA' ENERGETICA LUCANA SPA E DELL'AUTORITA' DI BACINO DISTRETTUALE DELL'APPENNINO MERIDIONALE SITI IN POTENZA CORSO UMBERTO I N.28 - GARA SUARB - LOTTO 12 - CIG 855737593D**

Il giorno \_\_\_\_\_

**TRA**

Il Dott. Luigi Modrone nato a POTENZA (PZ) il 13/02/1975, in qualità di Amministratore Unico della **SOCIETÀ ENERGETICA LUCANA SPA**, C.F. 01708170764 (SEL)

e

La Dott.ssa Vera Corbelli nata a ( ) il , in qualità di Segretario Generale dell'**AUTORITÀ DI BACINO DISTRETTUALE DELL'APPENNINO MERIDIONALE**, C.F. 93109350616 (Autorità di Bacino) (congiuntamente "Enti committenti")

**Premesso che**

- gli Enti committenti condividono l'utilizzo dell'edificio sito a Potenza in Corso Umberto I n. 28, in cui sono ubicati i propri uffici;
- l'attuale contratto per il servizio di pulizia, di cui SEL e Autorità di Bacino usufruiscono congiuntamente, è in regime di proroga tecnica, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. 50/2016, per il periodo di tempo strettamente necessario al completamento della procedura di affidamento espletata dalla Regione Basilicata – Dipartimento Stazione Unica Appaltante (SUARB), volta all'individuazione del nuovo affidatario, stimato fino al 30/06/2022;
- con nota prot. 1279/2021 del 24/11/2021, inviata per conoscenza all'Autorità di Bacino, la SEL ha chiesto all'attuale prestatore del servizio di pulizia AF SERVICE & MANAGEMENT SRL l'attivazione della proroga tecnica, anticipando che la data di effettiva cessazione del contratto sarebbe stata comunicata all'esito della procedura di gara espletata dalla SUARB;
- la SEL e la Regione Basilicata hanno stipulato la Convenzione recante la "Disciplina delle attività svolte dalla Regione Basilicata inerenti alla Stazione Unica Appaltante - S.U.A.;
- la citata Convenzione indica all'art. 6 i "Costi e rendicontazione delle attività della SUA-RB e relativi rimborsi", prevedendo che sono a carico dell'Ente aderente i "costi diretti" sostenuti dalla SUARB (come ad es. le spese per la pubblicità legale) e i costi generali quantificati in maniera forfettaria nell'1% dell'importo a base di gara;
- con nota prot. SEL n. 2427/2019 del 19/12/2019, la SEL comunicava alla SUARB di voler beneficiare del sistema centralizzato di gare da essa gestito per il servizio di pulizia chiedendo, a seguito di apposita richiesta in tal senso, di inserire anche l'Autorità di Bacino, in quanto ubicata nello stesso stabile e parte, insieme a SEL, di un medesimo contratto in scadenza relativo al servizio di pulizia;
- con nota n. 101840 del 04/06/2020, in prot. SEL n. 712/2020 del 04/06/2020, la SUARB comunicava che la gara richiesta dalla SEL, come sopra specificata, era stata inserita nel suddetto Piano delle iniziative 2020 della SUARB quale Soggetto aggregatore;
- in riscontro a nota della SEL, prot. n. 797/2020 del 25/06/2020, l'Autorità di Bacino, con nota prot. SEL n. 830/2020 del 02/07/2020, confermando la propria volontà di usufruire della gara da espletarsi ad opera della SUARB, si è resa disponibile a trasmettere dati e informazioni necessari all'avvio della procedura da parte di quest'ultima;

- con nota prot. SEL n. 1716/2020 del 04/12/2020 il RUP, avv. Francesca LEONE, ha trasmesso la propria proposta in relazione alla richiamata procedura, unitamente ai verbali dei tavoli tecnici e della conferenza dei servizi e al cd. "progetto di servizio";
- SEL e Autorità di Bacino hanno condiviso la redazione del progetto di servizio e, in particolare, SEL ha acquisito direttamente dall'Autorità di Bacino le informazioni e i dati di sua competenza, informandola costantemente, formalmente e informalmente, dei vari passaggi procedurali;
- nella Deliberazione dell'Amministratore Unico della SEL n. 20AU067 del 04/12/2020, trasmessa per conoscenza all'Autorità di Bacino, veniva approvato il progetto di servizio e delegata la SUARB allo svolgimento della procedura di gara, prevedendosi che la SEL e l'Autorità di Bacino avrebbero definito le modalità per sostenere congiuntamente i costi della delega alla SUARB, come individuati nella Convenzione del 28/06/2018 tra SEL e la SUARB;
- nella citata delibera è stato disposto, in particolare, di provvedere all'appalto del Servizio di pulizia degli Uffici della SEL e dell'Autorità di Bacino per la durata di anni 5, come meglio specificato nella relazione tecnico illustrativa e Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale, per l'importo complessivo a corpo da porre a base d'asta di €. 143.301,67 (centoquarantatremilatrecentouno/67) e di incaricare la SUARB di indire ed espletare la gara per conto di SEL e Autorità di Bacino;
- che la SUARB con determina dirigenziale n. 20AB.2020/D.00304 del 09/12/2020, ha indetto una gara d'appalto con procedura telematica aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs 50/2016 per l'affidamento del Servizio di pulizia degli uffici della SEL e dell'Autorità di Bacino per la durata di anni 5 - Lotto n. 12 per un importo a base di gara di € 143.301,67 oltre IVA, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95, comma 2, del medesimo Decreto Legislativo;
- per ragioni "operative" il Lotto è stato formalmente intestato dalla SUARB unicamente alla SEL ma il servizio verrà espletato a beneficio anche dell'Autorità di Bacino, insieme "Enti committenti", come peraltro più volte segnalato alla SUARB e indicato nel Progetto di Servizio inserito nella documentazione di gara;
- con determina dirigenziale n. 20BD.2021/D.00024 del 29/12/2021 (che si allega con la lettera "A"), la SUARB ha disposto l'aggiudicazione del Lotto 12 di gara a favore dell'operatore economico GENERAL SERVICE SRL, P.I. 05918090720 (notificata dalla SEL all'Autorità di Bacino con nota prot. n. 174/2022 del 25/02/2022) che ha offerto un ribasso del 34% e presentato un'offerta tecnica con proposte migliorative;
- con nota n. 27421/20BD del 22/02/2022 la SUARB ha trasmesso alla SEL il Verbale del RUP del 21/02/2022 (che si allegano con la lettera "B") con cui quest'ultimo dichiarava l'esito favorevole dei controlli sul possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario e dava atto dell'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione;
- il RUP della gara espletata dalla SUARB, a mezzo email, in prot. SEL n. 304 del 05/04/2022 ha confermato che *"l'importo di aggiudicazione quinquennale, riguardante il lotto in oggetto, è pari a € 92.731,10, al netto del ribasso d'asta e degli oneri per la sicurezza, anziché € 94.579,10 come invece per mero errore materiale di trascrizione riportato nella determinazione dirigenziale di aggiudicazione n. 20BD.2021/D.00024 del 29/12/2021"* e con nota, in prot. SEL n. 338/2022 del 13/04/2022, ha riepilogato tutti i dati relativi all'aggiudicazione (che si allegano con la lettera "C")
- la SEL, previa comunicazione all'Autorità di Bacino dell'intervenuta efficacia, ha avviato delle interlocuzioni con l'Ufficio di Potenza dell'Autorità, finalizzate alla definizione degli aspetti procedurali e amministrativi legati alla stipula del contratto;
- ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, entro 60 giorni dalla dichiarazione di intervenuta efficacia dell'aggiudicazione del 21/02/2022, e quindi entro il 22/04/2022, va stipulato il contratto d'appalto con l'aggiudicatario;



- il CIG 855737593D è stato generato dalla SUARB come CIG di un accordo quadro e che ad esso è possibile associare dei CIG derivati;
- con Delibera dell'Amministratore Unico della SEL \_\_\_\_\_ e Determina \_\_\_\_\_ dell'Autorità di Bacino, i due Enti hanno preso atto dell'aggiudicazione efficace del Lotto 12 di gara CIG 855737593D in favore dell'operatore GENERAL SERVICE SRL, hanno approvato lo schema del presente Accordo e dell'Accordo quadro da stipulare con l'aggiudicatario e nominato i rispettivi Direttori dell'esecuzione del contratto;
- l'Accordo Quadro contiene delle opportune integrazioni e modifiche rispetto allo schema di contratto incluso nel Progetto di servizio, conseguenti alla conclusione della procedura di gara;

Tanto premesso, **SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

- la SEL e l'Autorità di Bacino, dando esecuzione ai citati propri atti interni, prendono dunque atto della aggiudicazione efficace del Lotto 12 di gara CIG 855737593D in favore dell'operatore GENERAL SERVICE SRL, come in premessa dettagliato, e approvano lo schema di Accordo quadro che si allega con la lettera "D";
- il contratto d'appalto viene stipulato come accordo quadro tra la SEL, in qualità di "capofila" e l'aggiudicatario GENERAL SERVICE SRL, e sottoscritto per accettazione dall'Autorità di Bacino;
- successivamente sia la SEL che l'Autorità di Bacino, chiederanno all'aggiudicatario di aderire all'Accordo quadro a mezzo dell'invio di un "ordinativo di servizio" contraddistinto da un proprio CIG derivato con valore corrispondente al proprio costo del servizio;
- il valore dell'Accordo quadro, al netto del ribasso di gara, è di **Euro 95.531,10** (Euro 92.731,10 oltre Euro 2.800 di costi della sicurezza) **per 5 anni, e di Euro 19.106,22 all'anno;**
- tenuto conto di quanto previsto nel progetto di servizio e, in particolare, nel Capitolato speciale, il costo del servizio viene così ripartito:
  - **53,47 %** in capo all'Autorità di Bacino per un importo quinquennale di Euro 51.080,48 e annuale di Euro 10.216,10;
  - **46,53 %** in capo alla SEL per un importo quinquennale di Euro 44.450,62 e annuale di Euro 8.890,12;
- le parti assumono gli impegni finanziari per la gara espletata dalla SUARB come riportati nella Convenzione tra la SEL e la Regione Basilicata, che si allega con la lettera "E", specificando che l'importo dovuto sarà ripartito in parti uguali tra gli Enti committenti e corrisposto separatamente da ogni Ente che, in merito, assume la responsabilità in proprio e non solidalmente;
- le Parti assumono l'impegno a corrispondere separatamente all'affidatario del servizio di pulizie la propria quota di costo del servizio, così come innanzi indicata e specificata nel contratto, e rispetto alla quale ciascun Ente committente assume la responsabilità in proprio e non solidalmente;
- le Parti hanno nominato ciascuno il proprio Direttore dell'esecuzione del contratto:
  - per la SEL, l'avv. Francesca LEONE;
  - per l'Autorità di bacino \_\_\_\_\_;
- a seguito dell'insediamento dell'ALSIA nell'immobile di Potenza, Corso Umberto I n.28, è stata trasferita a quest'ultima una porzione dell'intera superficie che l'Autorità di Bacino aveva inserito nella propria planimetria, utilizzata nella redazione del Progetto di servizio e di cui si tiene conto per la ripartizione del costo del servizio;
- conseguentemente l'Autorità di Bacino e l'ALSIA, eventualmente, definiscono separatamente la richiesta di rimborso per l'espletamento del servizio su una superficie ora utilizzata dall'ALSIA e non più dall'Autorità di Bacino;

- ove richiesto e ove possibile, si procederà all'inserimento dell'ALSIA, o di altri Enti, come ulteriore Ente committente e beneficiario del servizio, solo in fase di esecuzione contrattuale e comunque tenuto conto dei limiti di cui all'art. 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 d.lgs. n. 82/2005.

SOCIETA' ENERGETICA LUCANA

---

AUTORITA' DI BACINO DISTRETTUALE DELL'APPENNINO MERIDIONALE

---

## ACCORDO QUADRO

**PER L' APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI DELLA SOCIETA' ENERGETICA LUCANA SPA e DELL'AUTORITA' DI BACINO DISTRETTUALE DELL'APPENNINO MERIDIONALE SITI IN POTENZA CORSO UMBERTO I 28 PER LA DURATA DI ANNI 5 - LOTTO 12 CIG: 855737593D**

### **PREMESSO:**

- che con delibera dell'Amministratore Unico della Società Energetica Lucana spa n. 20AU067 del 04/12/2020 è stato disposto di provvedere all'appalto del Servizio di pulizia degli Uffici della Società Energetica Lucana spa e dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale siti in Potenza Corso Umberto I n. 28 (di seguito "SEL" e "Autorità di Bacino" o "Enti committenti") per la durata di anni 5, come meglio specificato nella relazione tecnico illustrativa e Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale, per l'importo complessivo a corpo da porre a base d'asta di €. 143.301,67 (centoquarantatremilatrecentouno/67) e di incaricare il Dipartimento "Stazione Unica Appaltante" della Regione Basilicata di indire ed espletare la gara per conto di SEL e Autorità di Bacino;
- che il Dipartimento Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata – Ufficio Appalti di Servizi e Forniture con determina dirigenziale n. 20AB.2020/D.00304 del 09/12/2020, ha indetto una gara d'appalto con procedura telematica aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs 50/2016 per l'affidamento del Servizio di pulizia degli uffici della SEL e dell'Autorità di Bacino per la durata di anni 5 - Lotto n. 12 per un importo a base di gara di € 143.301,67 oltre IVA, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95, comma 2, del medesimo Decreto Legislativo;
- che con determina dirigenziale n. 20BD.2021/D.00024 del 29/12/2021, il Dipartimento Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata – Ufficio Appalti di Servizi e Forniture, ha disposto l'aggiudicazione del Servizio di pulizia degli uffici della SEL e dell'Autorità di Bacino per la durata di anni 5 - Lotto n. 12 a favore dell'operatore economico GENERAL SERVICE SRL, P.I. 05918090720, che ha offerto un ribasso del 34% e presentato un'offerta tecnica con proposte migliorative;
- che i controlli sul possesso dei requisiti in capo all'Aggiudicatario hanno avuto esito positivo;
- che con Verbale del 21/02/2022 il RUP ha dichiarato l'esito positivo dei controlli sul possesso dei requisiti e ha dato atto dell'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione del Servizio di pulizia degli uffici della SEL e dell'Autorità di Bacino per la durata di anni 5 – Lotto n.12, a favore dell'operatore economico GENERAL SERVICE SRL, P.I. 05918090720;
- che è trascorso il termine dilatorio di 35 (trentacinque) giorni di cui all'art. 32 c. 9 del D. lgs 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii.;
- che l'Aggiudicatario ha prodotto la garanzia definitiva;
- che con Delibera dell'Amministratore Unico della SEL \_\_\_\_\_ e Determina \_\_\_\_\_ dell'Autorità di Bacino, i due Enti hanno preso atto dell'aggiudicazione efficace del Lotto 12 di gara CIG 855737593D in favore dell'operatore GENERAL SERVICE SRL, hanno approvato lo schema dell' "Accordo tra Enti committenti" e del presente Accordo quadro da stipulare con aggiudicatario e nominato i rispettivi Direttori dell'esecuzione del contratto:
  - per la SEL \_\_\_\_\_;
  - per l'Autorità di bacino \_\_\_\_\_;

- che con l'“Accordo tra Enti committenti” del \_\_\_\_\_ la SEL e l'Autorità di Bacino hanno concordato le modalità di stipula e adesione al presente Accordo quadro e definito questioni correlate;
- il presente Accordo Quadro contiene delle opportune integrazioni e modifiche rispetto allo schema di contratto incluso nel Progetto di servizio, conseguenti alla conclusione della procedura di gara;

#### **TUTTO CIÒ PREMESSO**

e che è parte integrante e sostanziale del presente atto, si conviene e si stipula quanto segue:

#### **T R A**

Il Dott. Luigi Modrone nato a POTENZA (PZ) il 13/02/1975, in qualità di Amministratore Unico della **SOCIETÀ ENERGETICA LUCANA SPA**, C.F. 01708170764 (SEL)

E

Il Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_, C.F. : \_\_\_\_\_, in qualità di Legale rappresentante dell'operatore **GENERAL SERVICE SRL** con sede legale in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_, - C.F./P. IVA: \_\_\_\_\_ (Impresa);

Tanto ritenuto e premesso, le parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate, convengono e stipulano quanto segue

#### **ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO**

1. Gli Enti committenti affidano all'impresa, che accetta, il servizio di pulizia degli uffici della Società Energetica Lucana spa e dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino meridionale, siti a Potenza in Corso Umberto I 28, meglio identificati nell'elaborato "PLANIMETRIE E TABELLA SUPERFICI", compresa la fornitura dei materiali e l'impiego di macchinari, mezzi d'opera e attrezzi necessari ad eseguire il servizio.
2. Le prestazioni oggetto del contratto sono:
  - le prestazioni specificate nel Capitolato speciale, come integrato dall'offerta tecnica;
  - i servizi migliorativi e/o aggiuntivi (rispetto agli interventi minimi previsti nel Capitolato Speciale) indicati nell'offerta tecnica dall'impresa. Tali servizi non dovranno comportare oneri aggiuntivi per gli Enti committenti.
3. Le prestazioni dovranno essere eseguite nei giorni, negli orari e con la frequenza previsti nel Calendario degli interventi prodotto dall'impresa e approvato dagli Enti salvo che, per motivi organizzativi non vengano eccezionalmente preventivamente concordate variazioni in modo da non ostacolare o disturbare lo svolgimento delle attività che si tengono nei vari ambienti interessati.
4. Il presente contratto viene stipulato come Accordo quadro tra la SEL, in qualità di “capofila” e l'aggiudicatario GENERAL SERVICE SRL, e sottoscritto per accettazione dall'Autorità di Bacino.
5. Successivamente sia SEL che l'Autorità di Bacino chiederanno all'impresa di aderire all'Accordo quadro a mezzo dell'invio di un “ordinativo di servizio” contraddistinto da un proprio CIG derivato con valore corrispondente al proprio costo del servizio.
6. In fase di esecuzione contrattuale e nei limiti di cui all'art. 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016, altri Enti, ubicati nel medesimo immobile, potranno aderire all'accordo quadro con le stesse modalità.

#### **ART. 2 CAPITOLATO SPECIALE E NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO**

1. Formano parte integrante del presente contratto e materialmente allegati:
  - Capitolato Speciale, come integrato dall'offerta tecnica (Allegato 1);

- DUVRI (documento unico valutazione rischi interferenziali) (Allegato 2);
  - Offerta tecnica dell'impresa (Allegato 3);
  - Calendario degli interventi prodotto dall'impresa (Allegato 4).
2. L'impresa dichiara di aver preso visione dei documenti innanzi richiamati e di accettarli integralmente e senza riserve quali parti integranti e sostanziali del presente contratto, obbligandosi a rispettarli e ad osservarli in ogni loro parte.

#### **ART. 3 AMMONTARE DEL CONTRATTO**

1. L'importo contrattuale, al netto dell'indicato ribasso offerto del 34 %, ammonta alla cifra complessiva
- di Euro **95.531,10** per il quinquennio;
  - di Euro **19.106,22** quale valore annuale.
2. Tenuto conto di quanto previsto nel progetto di servizio e, in particolare, nel Capitolato speciale, il costo del servizio viene così ripartito tra gli Enti committenti:
- **53,47** % in capo all'Autorità di Bacino, per un importo quinquennale di Euro 51.080,48 e annuale di Euro 10.216,10;
  - **46,53** % in capo alla SEL per un importo quinquennale di Euro 44.450,62 e annuale di Euro 8.890,12.

#### **ART. 4 INVARIABILITÀ DEL CORRISPETTIVO**

1. Il prezzo dell'appalto resterà fisso e invariabile per i 5 (cinque) anni contrattuali e si procederà al relativo adeguamento all'indice ISTAT del prezzo solo qualora si proceda al rinnovo dell'affidamento e per il relativo periodo dello stesso.

#### **ART. 6 PAGAMENTI IN ACCONTO ED A SALDO**

1. L'appalto è a corpo e il canone è dovuto in misura fissa. Il corrispettivo è quello offerto sulla base degli importi indicati in sede di gara, come specificato all'art. 3.
2. L'Impresa pertanto, presenterà fatture mensili posticipate pari ad 1/12 dell'importo annuo offerto. Al pagamento si provvederà, entro il termine di 60 giorni, naturali e consecutivi, dalla data di registrazione delle fatture.
3. Gli oneri finanziari di realizzazione delle prestazioni aggiuntive e/o migliorative proposte dall'Impresa nel progetto tecnico presentato in sede di offerta sono interamente a carico dell'offerente e si intendono integralmente compensate nell'offerta economica.
4. L'importo dovuto all'Impresa sarà determinato effettuando le detrazioni per somme eventualmente dovute dalla stessa agli Enti committenti per penalità od a qualsiasi titolo in dipendenza del contratto.
5. Il pagamento delle attività di pulizia straordinaria, avverrà su presentazione di regolare fattura e dovrà riportare la descrizione degli interventi eseguiti ed il computo delle ore impiegate.
6. Gli Enti committenti hanno assunto l'impegno a corrispondere separatamente all'impresa la propria quota di costo, così come innanzi specificata, e rispetto alla quale ciascun Ente committente assume la responsabilità in proprio e non solidalmente.

#### **ART. 7 TERMINI D'INIZIO E DI ULTIMAZIONE DEL SERVIZIO**

1. Il contratto avrà durata di anni cinque a decorrere dalla data del \_\_\_\_\_.

2. Gli Enti committenti si riservano comunque la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per ulteriori tre distinte singole annualità, per una durata massima pari a tre anni (36 mesi).
3. Gli Enti committenti si riservano inoltre la facoltà di richiedere all'Impresa una proroga tecnica di un anno (12 mesi) del contratto in corso, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D. Lgs. 50/2016, finalizzata all'espletamento o al completamento delle procedure di affidamento della nuova copertura del servizio. La proroga dovrà avvenire agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per gli Enti committenti. L'Impresa è obbligata ad accettare la proroga.

#### **ART. 8 OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

1. Con la stipula del presente Accordo quadro l'Impresa assume gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010. In particolare, indica di seguito gli estremi del conto corrente "dedicato", ai sensi dell'art.3 della L.136/2010: conto corrente intestato all'impresa presso \_\_\_\_\_, codice IBAN \_\_\_\_\_ ed ha già provveduto a comunicare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto medesimo.
2. L'Impresa si impegna a comunicare tempestivamente agli Enti committenti ogni successiva eventuale modifica ai suddetti dati. L'Impresa si impegna affinché in ogni eventuale subcontratto (compreso il contratto di subappalto) venga inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, restando inteso che è facoltà degli Enti committenti richiedere copia del contratto tra l'Impresa e il subcontraente per verificare l'inserimento della clausola. Ai sensi del comma 9bis del richiamato art.3, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto. Gli strumenti di pagamento devono riportare il CIG. Per tutto quanto non espressamente previsto si rimanda alle disposizioni di cui alla L.136/2010.

#### **ART. 9. OBBLIGHI DELL'IMPRESA - ASSICURAZIONI SOCIALI E RESPONSABILITÀ**

1. Il servizio dovrà essere svolto dall'Impresa con i propri capitali, con propri mezzi tecnici e materiali di consumo occorrenti, con proprio personale, attrezzi e macchine mediante l'organizzazione dell'Impresa ed a suo rischio.
2. Nel materiale occorrente per l'esecuzione del servizio sono compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
  - attrezzature, apparecchiature, macchinari occorrenti e adeguati alla prestazione richiesta: scale, lucidatrici, aspirapolvere, lavasciuga, carrelli, monospazzola ecc.;
  - materiale di pulizia: i detersivi, disinfettanti, sanificanti, cere, spruzzatori, scopettoni, statiche, pennelli, piumini, panni, strofinacci, guanti, secchi, sacchi per il contenimento di rifiuti (compresi i sacchetti per i cestini presenti negli uffici).
3. L'impresa ha indicato nell'offerta tecnica le attrezzature e i prodotti da utilizzare per l'espletamento del servizio.
4. Le operazioni di pulizia, condotte da personale specializzato e dotato delle migliori attrezzature disponibili e dei materiali più idonei a risolvere, di volta in volta, le diverse necessità di intervento, devono essere finalizzate ad assicurare il massimo confort e le migliori condizioni di igiene per

garantire un sano e confortevole svolgimento delle attività nel pieno rispetto dell'immagine degli Enti committenti.

5. Tutti i prodotti impiegati devono essere non nocivi, né tossici e rispondenti alla normativa vigente.
6. Le attrezzature, i materiali, gli apparecchi e le macchine, necessarie all'esecuzione delle prestazioni devono essere mantenuti in buone condizioni d'uso in modo che le caratteristiche siano costantemente conformi alle vigenti prescrizioni antinfortunistiche sugli ambienti di lavoro vigenti ed essere perfettamente compatibili con l'uso dei locali; non dovranno essere rumorose, dovranno essere tecnicamente efficienti e mantenute in perfetto stato. L'Impresa dovrà dettagliare, quindi, la quantità delle macchine che intende utilizzare per il servizio e la periodicità dell'utilizzo, distinguendo tra quelle che rimarranno a disposizione delle strutture da quelle impiegate per più sedi.
7. L'Impresa sarà responsabile della custodia delle macchine, delle attrezzature e di tutti i prodotti utilizzati e si impegna al rispetto del Decreto del 24 Maggio 2012, pubblicato sulla G.U. nr. 142 del 20/06/2012, con cui il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del mare ha adottato i "criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene".
8. L'impresa dovrà provvedere, per la corretta esecuzione del servizio, oltre alla pulizia ed alla disinfezione giornaliera dei servizi igienici e di tutti i contenitori dei rifiuti, anche alla fornitura, montaggio, manutenzione sia ordinaria che straordinaria con eventuale sostituzione in caso di rottura, di quanto necessario in ogni servizio suddetto e specificatamente: dispenser di carta per asciugamani e di sapone liquido, distributori di carta igienica e contenitori per assorbenti da installare nei locali dei servizi igienici delle donne.
9. Resta, altresì, a carico dell'Impresa la fornitura della carta igienica di buona qualità, del sapone liquido per la pulizia delle mani e degli asciugamani di carta a perdere, che dovranno essere preventivamente accettati dagli Enti committenti, da usare negli appositi distributori nei locali dei servizi igienici. È compreso nella fornitura il rabbocco quotidiano del sapone per mani, la ricarica della carta igienica di buona qualità e della carta per asciugamani ogni volta che occorre.
10. L'Impresa assume l'obbligo di osservanza della normativa in materia di lavoro come meglio specificato nel Capitolato.

#### **ART. 10 - GENERALITÀ DEL PERSONALE ADDETTO**

1. L'Impresa ha comunicato per iscritto agli Enti committenti le generalità complete di tutto il personale adibito al servizio di pulizia e le eventuali variazioni. Nessuna persona non preventivamente indicata può accedere ai locali degli Enti committenti.
2. L'Impresa è tenuta ad osservare e far osservare a tutti gli addetti al servizio la maggiore diligenza nella utilizzazione dei locali, impianti, attrezzature, macchinari e quanto altro oggetto del servizio di pulizia.

#### **ART. 11 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA**

1. L'Impresa si impegna ad osservare tutte le disposizioni dettate dal D.Lgs. n. 81/2008 in materia di prevenzione infortuni sul lavoro, igiene e sicurezza, nonché tutti gli obblighi in materia di assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, previdenza, invalidità, vecchiaia, malattie professionali ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso di esecuzione per la tutela

materiale dei lavoratori. L'Impresa dovrà inoltre attenersi scrupolosamente a quanto previsto nel DUVRI.

#### **ART. 12 - SUBAPPALTO**

1. Non essendo stato richiesto in sede di offerta, è fatto divieto all'Impresa di subappaltare le prestazioni oggetto del presente contratto.

#### **ART. 13 – PENALITÀ**

1. Per il mancato espletamento del servizio o l'espletamento non conforme, gli Enti committenti si riservano la facoltà di comminare all'Impresa le penali secondo quanto disposto nel Capitolato.

#### **ART. 14 - RISOLUZIONE**

1. Per la disciplina della risoluzione si rinvia a quanto previsto nel Capitolato.

#### **ART. 15 – ONERI A CARICO DEGLI ENTI COMMITTENTI**

1. Sono a carico degli Enti committenti i seguenti oneri:
  - pagamento del corrispettivo dovuto all'impresa per l'effettivo e corretto espletamento del servizio;
  - compatibilmente con le proprie disponibilità, messa a disposizione dei locali da adibire a deposito di materiali ed attrezzature;
  - le spese per la fornitura di acqua e di energia elettrica.
2. La responsabilità dei locali è a totale carico dell'Impresa.

#### **ART. 17 - PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

1. L'impresa dichiara di aver preso visione dell'informativa resa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018 (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR") e contenuta nel Disciplinare di gara, che deve intendersi integralmente richiamato.
2. Con la sottoscrizione del contratto, l'Impresa prende atto del trattamento dei dati personali come sopra definito e si impegna ad adempiere agli obblighi di rilascio dell'informativa, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito dell'esecuzione del contratto.
3. Il Fornitore prende atto, altresì, della pubblicazione e diffusione a norma di legge di nominativi e prezzo di aggiudicazione. Inoltre, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 18 D.L. 83/2012, convertito nella L. 134/2012; art. 32 L. 190/2012; art. 29 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), l'Impresa prende atto della pubblicazione e diffusione dei dati e/o della documentazione che la legge impone di pubblicare, tramite il sito internet [www.societaenergeticalucana.it](http://www.societaenergeticalucana.it), sezione "Società Trasparente".
4. TITOLARI DEL TRATTAMENTO  
Gli Enti committenti sono Contitolari del Trattamento dei dati personali. Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti potrà essere indirizzata a uno dei seguenti indirizzi PEC



[postapec.selspa@cert.regione.basilicata.it](mailto:postapec.selspa@cert.regione.basilicata.it)  
[protocollo@pec.distrettoappenninomeridionale.it](mailto:protocollo@pec.distrettoappenninomeridionale.it)

#### **ART. 18 CONTROVERSIE**

1. Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, saranno attribuite alla competenza del Foro di Potenza. È esclusa la competenza arbitrale.

#### **ART. 19 SPESE DI CONTRATTO**

1. Per tutte le spese contrattuali, di registro in caso d'uso e quelle di bollo inerenti agli atti per la gestione del servizio sono a carico dell'impresa.

Potenza, li \_\_\_\_\_

L'IMPRESA

\_\_\_\_\_

(in qualità di Ente Capofila)  
SOCIETA' ENERGETICA LUCANA SPA

\_\_\_\_\_

(per presa visione e accettazione)  
AUTORITA' DI BACINO DISTRETTUALE DELL'APPENNINO MERIDIONALE

\_\_\_\_\_

